



Liceo Statale "G. D. Cassini"

Classico - Linguistico - Scientifico

Tel. 0184-59861 - Fax 0184-54.19.01

C.F. 90057240088

e.mail: impc040002@istruzione.it - impc040002@pec.istruzione.it

www.liceogdcassini.it

C.so Cavallotti, 53 - 18038 SANREMO - (IM)

Prot. n. 880/C12

Sanremo, 24 febbraio 2014

AVVISO PUBBLICO (FORMATORI)

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI FORMATORI/TUTOR DA IMPIEGARE NEI CORSI CLIL per docenti di scuola secondaria di II grado (Decr.Dirg. 89 del 20-11-2013) - CIG: ZE60DFDF90.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota prot. n. 1142/C12 del 10 febbraio 2014 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, con la quale, ai sensi del D.D. 89/2013, viene individuato questo Istituto, rappresentato legalmente dalla persona del Dirigente scolastico, Dott.ssa Enrica Minori, per l'assegnazione di fondi finalizzati all'organizzazione di n. 2 corsi linguistico-comunicativi CLIL nel rispetto dei parametri fissati dal MIUR;

VISTO il Decreto Direttoriale (DGPERS-MIUR) n. 89 del 20 novembre 2013, con il quale vengono delineate le caratteristiche dei corsi linguistico-comunicativi CLIL, i destinatari, i criteri di individuazione dei soggetti erogatori della formazione, i relativi finanziamenti disponibili;

VISTO il DGPF n. 449 del 23 dicembre 2013, registrato presso l'Ufficio Centrale di Bilancio il 15 gennaio 2014 al n. 6804 relativo all'assegnazione dei fondi previsti dal DD 89/2013;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza, così come disposto dal MIUR con nota 730 del 29 gennaio 2014, di individuare personale docente interno alle scuole del territorio provvisto di specifica competenza, al fine di progettare e realizzare entro termini contingentati i percorsi formativi linguistico-comunicativi di cui all'art. 4 del Decr.Dir. 89 cit;

DECRETA

E' indetta una selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli culturali e professionali ed esperienze documentate, volta ad individuare tutor/formatori da impiegare in n. 2 corsi di formazione linguistico-comunicativi CLIL di livello A2- B1 e B1-B2 del QCER

destinati al personale docente dei Licei e degli Istituti tecnici da realizzare presso il Liceo G.D. Cassini di Sanremo, con relativo rilascio di attestato di competenza.

L'incarico prevede la somministrazione e la lettura di un test diagnostico, art. 6 del D.D. n. 89/2013, per l'assegnazione dei partecipanti ai corsi per livello di competenza e il rilascio di attestato di competenza raggiunto.

Art. 1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha come finalità l'individuazione di docenti tutor/formatori cui affidare la progettazione e realizzazione di corsi linguistico-comunicativi CLIL, in **lingua inglese e francese** secondo le specifiche e alle condizioni descritte nel Decr. Dir. (DGPERS-MIUR) n. 89 del 20-11-2013.

L'individuazione dei candidati da ammettere ai corsi resta di competenza dell'amministrazione scolastica.

Art. 2. Descrizione del profilo, delle attività da svolgere e della tempistica

Il tutor/formatore assicura la propria presenza per la durata del o dei corsi a lui assegnati sostenendo e guidando la partecipazione del corsista sia nelle attività online che nelle attività in presenza.

In particolare, il tutor/formatore si impegna a:

- presentare una proposta tecnico-didattica in cui siano esplicitati lingua, contenuti, metodi, risorse didattiche e tempi attraverso i quali realizzare l'intervento formativo, alla luce dei tempi fissati dalla CM AOODGPER0000730 del 29/01/2014;
- illustrare caratteristiche, metodologie e tecnologie utilizzabili per sostenere l'attività on line, da cui risulti la tracciabilità delle attività per numero di accessi e numero di ore; le attività on line dovranno comprendere la fornitura di materiali di studio e risorse digitali, la lettura e il feedback dei Forum, l'assistenza digitale sulle piattaforme, il monitoraggio delle attività dei corsisti, l'adattamento personalizzato delle attività di studio;
- svolgere un *placement test* ai docenti iscritti al corso (fino alla misura doppia rispetto alla disponibilità dei posti, che è di circa 30 docenti per ogni corso), per verificare il livello di accesso al corso, qualora non documentato da apposite certificazioni legali, da valutare e validare;
- rilasciare al termine del corso una attestazione di competenze che dia conto della collocazione su uno dei livelli QCER o che declini le competenze intermedie raggiunte;
- monitorare in itinere le attività in presenza e le attività online svolte dai docenti in formazione, in modo che il corso non scenda al di sotto delle 15 unità frequentanti .

Il formatore/tutor ha inoltre il compito di

- collaborare fattivamente con il Direttore del corso di formazione, con l'Ufficio Scolastico di ambito territoriale di riferimento e con il coordinamento regionale USR della Liguria;
- partecipare ad azioni di ricerca, formazione e coordinamento di carattere tecnico utili ai fini della migliore gestione delle attività formative;
- mantenere costanti contatti tra i diversi soggetti implicati nel piano di formazione ed assicurare un clima di condivisione, partecipazione attiva e motivazione da parte dei docenti iscritti alle attività, adottando - d'intesa con il direttore del corso - calendari atti a facilitare la frequenza dei corsi, tenendo conto che sono auspicabili periodi intensivi di svolgimento dei corsi. La formazione avrà comunque di massima cadenza settimanale.
- Il *placement test*, fase d'avvio del corso, sarà svolto entro il mese di marzo 2014.

Art. 3. Requisiti di ammissione generali e specifici.

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
- b) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

Requisiti Specifici:

1. Possesso di una competenza linguistica pari o superiore a C1 del QCER, accompagnata da una comprovata esperienza di formazione nelle lingue straniere rivolta ad adulti in generale e docenti in particolare, da documentarsi attraverso la presentazione di un argomentato curriculum professionale, corredato di un eventuale portfolio digitale;
2. Docenti interni al sistema scolastico con precedenza ai docenti in servizio presso l'istituzione scolastica sede dei corsi;
3. Docenti appartenenti all'Università (Facoltà o Centri Linguistici di Ateneo);
4. Istituzioni private in possesso di certificazioni europee (ISO o altra certificazione per l'insegnamento delle lingue straniere, l'uso delle tecnologie informatiche, la capacità logistica, sedi di certificazione accreditata per gli esami di competenza riferiti ad Enti certificatori riconosciuti – cfr. D.M. 7 marzo 2012 -);
5. Associazioni professionali e disciplinari accreditate dal MIUR per la formazione dei docenti nelle lingue straniere.

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

Per il percorso metodologico-didattico le istituzioni scolastiche si avvarranno della collaborazione delle Università (Facoltà e Centri Linguistici di Ateneo).

Art. 4 Presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in formato digitale, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 6 marzo 2014** con una delle seguenti modalità:

1. invio di plico telematico all'indirizzo impc040002@istruzione.it;
2. consegnata a mano, stante l'urgenza, presso l'ufficio protocollo al seguente indirizzo: Liceo G.D. Cassini sito in Sanremo – Corso Cavallotti, 53. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA PER L’INDIVIDUAZIONE DI TUTOR/FORMATORI PER IL PROGETTO CLIL” - La domanda deve recare in calce la firma del candidato.** Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, anche in formato digitale:

- (1) **1 copia del curriculum vitae**, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo del CV (ed eventuale portfolio professionale);
- (2) **copia di un documento d'identità** in corso di validità;
- (3) **progetto tecnico-didattico** contenente gli elementi essenziali del percorso formativo che si intende realizzare, conforme ai criteri contenuti nel Decr. Dir. n. 89 del 20-11/2013, comprensivo di un **preventivo finanziario dei costi da sostenere (offerta economica che non dovrà essere superiore all'importo di cui al successivo art. 10).**

L'assenza della documentazione sopra richiesta comporterà la mancata valutazione della candidatura. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5. Modalità di valutazione della candidatura

Fermo restando la precedenza ai docenti in servizio presso la sede dei corsi, la Commissione attribuirà un punteggio globale di massimo **100 punti, così suddivisi:**

- **30 punti** ai titoli culturali e professionali del candidato
- **30 punti** alle esperienze maturate nel settore
- **40 punti** alla valutazione delle caratteristiche tecniche del progetto formativo presentato.

Titoli culturali

Titoli universitari post lauream (dottorato di ricerca, seconda laurea, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di I e/o secondo livello, certificazioni linguistiche, conseguiti nell'area specifica).	Fino a 10 punti
Attestato di frequenza a corsi di formazione espressamente indirizzati all'aggiornamento su tematiche inerenti l'oggetto di selezione erogati da Ansas/Indire, Università, Istituti nazionali di ricerca, Enti di formazione e certificazione accreditati dal MIUR, reti di scuole, enti locali, organi dell'amministrazione pubblica centrale e periferica.	Fino a 10 punti
Pubblicazioni cartacee o multimediali e/o contenuti didattici digitali che affrontino argomenti inerenti la formazione in oggetto).	Fino a 10 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile 30	30

Esperienze

Aver svolto attività di tutor/formatore in progetti di formazione linguistica e metodologica svolti in collaborazione con INDIRE, ANSAS, Uffici centrali o periferici dell'Amministrazione (USR), MIUR, scuole statali o loro reti.).	Fino a 12 punti
Aver svolto attività di formatore/tutor o esperto in corsi di formazione espressamente indirizzati all'aggiornamento linguistico erogati da Enti pubblici e privati riconosciuti, associazioni professionali, istituzioni accreditate dal MIUR.).	Fino a 8 punti
Esperienze dirette svolte negli ultimi 5 anni sui attività inerenti il profilo. Allo scopo risultano rilevanti: <ul style="list-style-type: none"> - Esperienze di gestione di attività di tutoraggio on line su piattaforme digitali attinenti il campo didattico e linguistico; - Esperienze innovative in campo didattico, con particolare riferimento all'introduzione dell'approccio CLIL; - Scambi, stage, partecipazione a progetti internazionali e comunitari nel campo linguistico, didattico e tecnologico.; - Altre esperienze condotte a livello di rete, di singolo Istituto scolastico o in proprio, purché attinenti la materia e documentabili 	Fino a 10 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile 30	30

Progetto formativo

Descrizione del percorso formativo, della scansione temporale, dei contenuti, delle metodologie, delle risorse didattiche che si intendono utilizzare per raggiungere gli obiettivi previsti dal corso.	Fino a 10 punti
Descrizione delle forme di monitoraggio, gestione d'aula, rinforzo alla motivazione dei partecipanti, ivi compresi le modalità di svolgimento dei test di accesso e delle forme di valutazione finale per attestare le competenze raggiunte dai partecipanti.	Fino a 10 punti
Descrizione delle caratteristiche tecniche delle attività on line, in ordine a: <ul style="list-style-type: none">- tipologia dei supporti digitali e telematici utilizzabili- tracciabilità dei percorsi svolti dai corsisti- interattività e fruibilità della piattaforma- pertinenza dei contributi culturali, didattici e linguistici- competenza del tutor per la gestione interattiva della formazione -altri elementi che qualificano l'attività formativa	Fino a 15 punti
Descrizione e congruità del preventivo finanziario e articolazione delle spese sostenibili per lo sviluppo dell'attività, sulla base di quanto previsto dal Decr.Dir. n. 89 del 20-112013.	Fino a 5 punti
Totale del punteggio massimo attribuibile 40	40

Art.6 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- (1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- (2) la trasmissione della candidatura in modalità differenti da quanto prescritto all'art. 4 del presente avviso;
- (3) la trasmissione della candidatura carente della documentazione prescritta all'art. 4 del presente avviso.

Art. 7 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

Successivamente alla scadenza del termine per la proposizione delle candidature, il Dirigente scolastico dell'Istituto nominerà una Commissione di valutazione, composta di almeno tre membri, tra cui un rappresentante dell'amministrazione scolastica. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, saranno resi pubblici gli esiti della selezione sul sito WEB dell'Istituzione scolastica www.liceogdcassini.it.

Nell'atto di pubblicazione degli elenchi graduati verranno formalizzati anche i termini per la proposizione di eventuali reclami. In caso di parità di punteggio precede il candidato di minore età anagrafica in applicazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di

concorsi pubblici (art. 5 del D.P.R. 487/1994 così come modificato dall'art. 2, comma 9, L. 191/98).

Art. 8 Validità degli elenchi graduati

L'elenco definitivo graduato dei tutor formatori avrà validità dall'approvazione della stessa per l'anno scolastico 2013/14, e comunque fino al 28 febbraio 2015.

In caso di esaurimento dell'elenco graduato di rete o di necessità di incarico di nuovi tutor/formatori, l'Istituto si riserva, in accordo con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria, la facoltà di utilizzare docenti tutor/formatori degli elenchi compilati per le province viciniorie.

Art. 9 Affidamento degli incarichi

Sulla base dell'elenco definitivo il Dirigente Scolastico dell'Istituto titolare del corso di formazione e dei relativi finanziamenti, in qualità di Direttore del corso, nominerà i tutor/formatori associandoli alle varie sedi di corso in base ad un criterio di merito. Ai tutor/formatori, verranno conferiti incarichi individuali con scorrimento della graduatoria definitiva; in caso di rinuncia all'incarico da parte del candidato avente diritto, verrà scorsa la graduatoria fino al primo tutor disponibile. Il conferimento dell'incarico sarà subordinato all'autorizzazione del Dirigente scolastico dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 10 Compensi

I massimali di costo previsti per la figura del tutor/formatori sono determinati sulla base delle indicazioni contenute nel Decr. Dir. n. 89 del 20-11-2013 e sono comprensive in ogni caso delle spese di missione necessarie per raggiungere la sede del corso. Il tetto di spesa previsto comprende anche gli oneri fiscali e previdenziali.

Una annualità di corso (minimo 90 ore in presenza e fino a 40 ore online, comprese le prove iniziali e finali e i servizi di supporto informatici e telematici) può disporre di un finanziamento massimo di €. 7.200,00, già detratto il 4% del budget del MIUR in favore dell'istituto scolastico titolare della gestione amministrativa del corso.

Art. 11 Pubblicazione

Il presente AVVISO è pubblicato sul sito della scuola proponente e su quello dell'ufficio dell'ambito territoriale dell'amministrazione scolastica.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione

del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

Art. 13 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il DSGA dell'Istituto, Angela Carli.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Enrica Minori

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Enrica Minori". The signature is fluid and cursive, starting with a large loop for the letter 'E' and ending with a long, sweeping tail.